

Số: /KH-CĐSL

Sơn La, ngày tháng 7 năm 2025

KẾ HOẠCH
Công tác Khoa học Công nghệ năm học 2025 – 2026

Thực hiện Kế hoạch số 161/KH-CĐSL ngày 18/6/2025 của Trường Cao đẳng Sơn La về kế hoạch năm học 2025-2026; Trường Cao đẳng Sơn La xây dựng kế hoạch công tác Khoa học Công nghệ năm học 2025-2026 với những nội dung cụ thể như sau:

I. CƠ SỞ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

- Thông tư 15/2021/TT-BLĐTBXH ngày 21/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc ban hành Điều lệ trường Cao đẳng;

- Thông tư số 07/2017/TT-BLĐTBXH ngày 10/3/2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định chế độ làm việc của nhà giáo giáo dục nghề nghiệp; Thông tư số 28/2022/TT-BLĐTBXH ngày 28 tháng 12 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội sửa đổi, bổ sung một số điều của các Thông tư quy định về tuyển dụng, sử dụng, bồi dưỡng và chế độ làm việc của nhà giáo giáo dục nghề nghiệp.

- Thông tư số 09/2024/TT-BKHCN ngày 27/12/2024 của Bộ Khoa học và Công nghệ “Quy định quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh, cấp cơ sở sử dụng ngân sách nhà nước”;

- Quyết định số 06/2024/QĐ-UBND ngày 07/05/2024 của UBND tỉnh Sơn La về việc ban hành "Quy định xác định nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Sơn La";

- Quyết định số 06/QĐ-CĐSL ngày 02/01/2025 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sơn La về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Cao đẳng Sơn La; Quyết định số 93/QĐ-CĐSL ngày 19/02/2021 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Sơn La về việc ban hành Quy định quản lý hoạt động khoa học và công nghệ (*chỉnh sửa, bổ sung*);

- Thông báo số 170/TB-CĐSL ngày 30/5/2025 của Trường Cao đẳng Sơn La về Định hướng nghiên cứu, ứng dụng khoa học và công nghệ năm học 2025 – 2026 và năm 2026.

- Kế hoạch số 01/KH-ĐU ngày 03/6/2025 của Đảng ủy trường Cao đẳng Sơn La về việc tuyên truyền và triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW

ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị; Kế hoạch số 327-KH/TU ngày 28/4/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Kế hoạch số 23-KH/ĐU ngày 30/5/2025 của Đảng ủy UBND tỉnh Sơn La tuyên truyền và triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;

- Kế hoạch số 159/KH-CĐSL ngày 12/6/2025 của trường Cao đẳng Sơn La về triển khai thực hiện Nghị quyết số 71/NQ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ; Kế hoạch số 333-KH/TU ngày 07/5/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Kế hoạch số 142/KH-UBND ngày 04/6/2025 của UBND tỉnh Sơn La;

- Tình hình đội ngũ giảng viên và chất lượng đào tạo, nghiên cứu Khoa học và Công nghệ của Trường Cao đẳng Sơn La.

II. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đẩy mạnh công tác nghiên cứu khoa học, ứng dụng kết quả nghiên cứu, viết sáng kiến, giải pháp hữu ích trong nhà trường. Đặc biệt, tập trung đề xuất, nghiên cứu các lĩnh vực ưu tiên phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số mang tính đột phá, mang lại hiệu ứng lan tỏa lớn nhằm phát huy tiềm năng, thế mạnh của tỉnh (các giống cây trồng, vật nuôi có giá trị kinh tế cao, thích ứng với biến đổi khí hậu; ứng dụng công nghệ tiên tiến trong bảo quản, chế biến nông sản nâng cao giá trị sản phẩm nông sản chủ lực của tỉnh; ứng dụng công nghệ số trong phát triển du lịch của tỉnh) và các nội dung gắn với thực tiễn của Nhà trường theo tinh thần Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị; Nghị quyết số 71/NQ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ; Kế hoạch số 225-KH/UBKTTW ngày 04/4/2025 của Ủy ban kiểm tra trung ương; Kế hoạch số 327-KH/TU ngày 28/4/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Kế hoạch số 333-KH/TU ngày 07/5/2025 của Tỉnh ủy; Kế hoạch số 23-KH/ĐU ngày 30/5/2025 của Đảng ủy UBND tỉnh Sơn; Kế hoạch số 142/KH-UBND ngày 04/6/2025 của UBND tỉnh Sơn La;

- Đẩy mạnh công tác nghiên cứu khoa học của HSSV, nâng cao chất lượng đào tạo cho học sinh sinh viên và trình độ chuyên môn cho đội ngũ giảng viên;

- Nâng cao chất lượng các nhiệm vụ khoa học công nghệ theo hướng gắn kết với thực tiễn, đáp ứng yêu cầu xã hội thời kỳ hội nhập;

- Tạo phong trào thi đua nghiên cứu, phát huy sức sáng tạo, ứng dụng kết

quả nghiên cứu vào thực tế giảng dạy và các hoạt động khác của Nhà trường; Công bố kết quả nghiên cứu, quảng bá hình ảnh của Nhà trường về công tác nghiên cứu khoa học.

2. Yêu cầu

- Mỗi khoa có trên 50% nhà giáo tham gia nghiên cứu khoa học, có sáng kiến kinh nghiệm, có bài báo đăng trên tạp chí khoa học được tính điểm hoặc tham gia các hội thi nhà giáo dạy giỏi, thiết bị tự làm, thi kỹ năng nghề...;

- Các khoa tổ chức cho HSSV thuộc Khoa tham gia nghiên cứu khoa học, tối thiểu 5 đề tài NCKH của HSSV/5 khoa/năm (gồm các Khoa: Văn hóa, nghệ thuật và Du lịch; Nông lâm, Luật – Nội vụ; Kỹ thuật – Kinh tế; Giáo dục mầm non – Giáo dục phổ thông);

- 100% Tiến sĩ có bài báo đăng trên các tạp chí khoa học có mã số chuẩn quốc tế ISSN hoặc trên tạp chí khoa học chuyên ngành trong và ngoài nước hoặc kỷ yếu Hội thảo.

- Các đơn vị triển khai rộng rãi, kịp thời kế hoạch tới cán bộ, giảng viên và học sinh sinh viên trong đơn vị ngay từ đầu năm học 2025 - 2026;

- Có cam kết sau khi thực hiện đầy đủ các nội dung nghiên cứu được phê duyệt; Triển khai ứng dụng kết quả đề tài, sáng kiến vào thực tiễn sau khi nghiệm thu.

- Nhiệm vụ khoa học công nghệ khi triển khai ứng dụng phải có cam kết của đơn vị tiếp nhận.

- Thực hiện nghiêm túc và có tinh thần trách nhiệm cao trong việc đóng góp ý kiến, quy trình nghiên cứu, quy trình đánh giá và nghiệm thu các đề tài khoa học, sáng kiến, giải pháp hữu ích ...

- Các nhiệm vụ khoa học công nghệ đăng ký thực hiện và triển khai cần tập trung vào nghiên cứu ứng dụng, giải quyết các vấn đề còn tồn tại trong nhà trường, tỉnh Sơn La có xác nhận của đơn vị sẽ ứng dụng kết quả đề tài và viết bài công bố trên tạp chí, website, kỷ yếu khoa học trong và ngoài nước.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Triển khai nghiên cứu khoa học và hoạt động viết tài liệu giảng dạy, xây dựng bài giảng điện tử, làm đồ dùng, thiết bị dạy học

1.1. Định hướng NCKH các cấp năm học 2025-2026

Thực hiện theo Thông báo số 170/TB-CĐSL ngày 30/5/2025 của Trường Cao đẳng Sơn La về Định hướng nghiên cứu, ứng dụng khoa học và công nghệ

năm học 2025 – 2026 và năm 2026.

1.2. Định hướng viết sáng kiến, giải pháp kỹ thuật và giải pháp hữu ích

Các sáng kiến, giải pháp kỹ thuật và giải pháp hữu ích tập trung vào các vấn đề:

a, Tăng cường ứng dụng kỹ năng số, công nghệ mới về trí tuệ nhân tạo trong quản lý, giảng dạy, học tập của HSSV.

b, Ứng dụng công nghệ AI và các công nghệ giáo dục khác trong quản lý điều hành, giảng dạy và truyền thông

c, Tập trung vào lĩnh vực ưu tiên phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số mang tính đột phá, mang lại hiệu ứng lan tỏa lớn nhằm phát huy tiềm năng, thế mạnh của Trường.

d, Nâng cao chất lượng quản lý, tổ chức đào tạo tại doanh nghiệp đối với học sinh, sinh viên các ngành nghề đào tạo của nhà trường.

e, Giải pháp tổ chức hiệu quả công tác trải nghiệm nghề nghiệp của giảng viên, nâng cao chất lượng dạy, học và đánh giá năng lực của học sinh sinh viên.

g, Giải pháp khai thác cơ sở vật chất sẵn có của nhà trường nhằm nâng cao chất lượng chất lượng đào tạo.

h, Ứng dụng khoa học và công nghệ, công nghệ kỹ thuật mới vào hoạt động nghiên cứu, sản xuất nhằm nâng cao hiệu quả dạy học, năng suất lao động, chất lượng sản phẩm, ...

f, Xây dựng, triển khai các dự án khởi nghiệp.

i, Xây dựng sáng kiến, giải pháp kỹ thuật và giải pháp hữu ích theo tinh thần Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị; Nghị quyết số 71/NQ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ; Kế hoạch số 333-KH/TU ngày 07/5/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Kế hoạch số 142/KH-UBND ngày 04/6/2025 của UBND tỉnh Sơn La về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia

1.3. Định hướng viết tài liệu lưu hành nội bộ, xây dựng bài giảng điện tử và làm đồ dùng, thiết bị dạy học

Tập trung vào các nội dung sau:

a) Bổ sung vào danh mục tài liệu phục vụ giảng dạy còn thiếu thuộc các chương trình đào tạo, bồi dưỡng được cơ quan có thẩm quyền cấp phép.

b) Xây dựng bài giảng điện tử; mô phỏng hóa chương trình đào tạo; xây dựng phần mềm mô phỏng trong dạy học; Ứng dụng phần mềm, mô phỏng vào

dạy học; các nội dung công việc trong từng chương trình đào tạo; giải pháp cập nhật, bổ sung các công nghệ hiện đang áp dụng tại các chuyên ngành đào tạo.

c) Xây dựng phần mềm hỗ trợ hoạt động quản lý đào tạo, hoạt động đào tạo và hoạt động kiểm định chất lượng của nhà trường.

d) Làm đồ dùng, mô hình dạy học.

1.4. Quy trình thực hiện

Quy trình thực hiện nghiên cứu khoa học, sáng kiến và giải pháp hữu ích cấp trường được thực hiện theo thủ tục quy trình quản lý nghiên cứu khoa học, sáng kiến và giải pháp hữu ích QT/8.5.1G/P.DTAO của phòng Đào tạo.

* Về nhiệm vụ KHCN:

+ Đối với cá nhân đề xuất

✓ Xây dựng phiếu đề xuất đề tài, dự án khoa học và công nghệ cấp cơ sở.

✓ Trình hội đồng khoa học cấp khoa đánh giá và thiết lập hồ sơ gồm (theo mẫu tại Thủ tục quy trình ISO: QT/8.5.1.G/P.DTAO ban hành lần 1, hiệu lực từ ngày 01/07/2025): Phiếu đề xuất (đề tài, dự án KHCN)

✓ Gửi đơn vị dự kiến ứng dụng xem xét, lựa chọn.

+ Đối với đơn vị dự kiến chuyển giao và ứng dụng

✓ Căn cứ chức năng của đơn vị, tổ chức đoàn thể xem xét đánh giá đề xuất và thiết lập văn bản đề nghị thực hiện và cam kết tiếp nhận chuyển giao và ứng dụng: Công văn tiếp nhận ứng dụng.

✓ Gửi văn bản về phòng Đào tạo để tổng hợp (Giảng viên Phạm Thị Dương Hải). Thời gian hoàn thành trước ngày **20/07/2025**.

(có phụ lục kế hoạch thực hiện kèm theo)

* Về một số nội dung:

+ Sáng kiến, giải pháp kỹ thuật, giải pháp hữu ích, thiết bị tự làm, phần mềm bắt đầu nhận đề xuất từ ngày **15/08/2025**, nộp về Phòng Đào tạo tổng hợp (Giảng viên Phạm Thị Dương Hải).

+ Tài liệu lưu hành nội bộ bắt đầu nhận đề xuất từ ngày **15/08/2025**, nộp về Phòng Đào tạo tổng hợp (Giảng viên Trần Thị Ánh Nguyệt).

+ Bài giảng điện tử bắt đầu nhận đề xuất từ ngày **15/08/2025**, nộp về Phòng Đào tạo tổng hợp (Giảng viên Nguyễn Thùy Dương).

2. Tổ chức viết bài nghiên cứu đăng trên tạp chí, kỷ yếu Khoa học trong và ngoài nước

2.1. Đăng ký viết bài

- Viên chức, giảng viên, học sinh, sinh viên nhà trường căn cứ vào các thông báo, kế hoạch biên tập tạp chí Khoa học và tổ chức Hội thảo Khoa học trong và ngoài nước phù hợp với các hoạt động nghiên cứu, đào tạo và định hướng phát triển ngành nghề của nhà trường, để thực hiện việc viết tin bài.

- Các đề tài đã được nghiệm thu năm học 2024-2025 thực hiện việc công bố kết quả trên các tạp chí chuyên ngành phù hợp.

- Gửi bài viết hoàn chỉnh về phòng Đào tạo để tổng hợp báo cáo Hội đồng Sơ duyệt bài viết đăng tạp chí và Hội thảo khoa học chuyên ngành xin ý kiến sơ duyệt (*thực hiện tối thiểu 01 lần/quý*).

- Quy trình thực hiện theo Điều 31, Quyết định số 93/QĐ-CĐSL ngày 19/02/2021 của Hiệu trưởng trường Cao đẳng Sơn La về việc ban hành Quy định quản lý hoạt động khoa học và công nghệ (*chỉnh sửa, bổ sung*).

2.2. Định hướng nội dung, chủ đề

- Các vấn đề nghiên cứu liên quan đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia theo Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị; Nghị quyết số 71/NQ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ; Kế hoạch số 333-KH/TU ngày 07/5/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Kế hoạch số 142/KH-UBND ngày 04/6/2025 của UBND tỉnh Sơn La về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia.

- Các nội dung liên quan đến cải tiến, đổi mới chương trình đào tạo, phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ giảng viên... trước những yêu cầu mới về đổi mới căn bản, toàn diện Giáo dục và Đào tạo theo Nghị quyết 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 và định hướng giáo dục nghề nghiệp của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội; định hướng giáo dục đại học của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Nghị quyết số 09-NQ/TU ngày 21/01/2021 của Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh về phát triển nguồn nhân lực tỉnh Sơn La giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030; Chiến lược phát triển nhà trường giai đoạn 2020-2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch số 131/KH-CĐSL ngày 10/5/2023 của Trường Cao đẳng Sơn La về Thực hiện Chiến lược phát triển khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo đến năm 2030.

- Đề xuất các giải pháp, biện pháp nâng cao chất lượng đào tạo, ứng dụng Khoa học Công nghệ, phát triển các ngành nghề Nông – Lâm nghiệp, Kỹ thuật Công nghệ, Kinh tế, Nội vụ, Du lịch, đào tạo các ngành, nghề trung hạn, ngắn hạn...

- Đề xuất các giải pháp phổ biến, tuyên truyền giáo dục pháp luật, trợ giúp pháp lý đối với học sinh, sinh viên.

2.3. Giao nộp sản phẩm

Sau khi bài viết được đăng trên các Tạp chí Khoa học, kỷ yếu Hội thảo Khoa học trong và ngoài nước, các tác giả giao nộp về phòng Đào tạo 01 bản phô tô (bao gồm: bìa, mục lục và bài đăng).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Đào tạo

Tham mưu cho Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch công tác khoa học công nghệ năm học 2025 – 2026; theo dõi, đôn đốc các đơn vị, cá nhân thực hiện nội dung theo thủ tục quy trình đã ban hành; tổ chức triển khai các nội dung theo chức năng, nhiệm vụ; báo cáo Hiệu trưởng, Ban ISO theo thủ tục quy trình trao đổi thông tin nội bộ và các cơ quan chức năng liên quan kịp thời các nội dung và kết quả thực hiện kế hoạch.

2. Các phòng, khoa, trung tâm, bộ môn

Thực hiện quản lý, triển khai đầy đủ, kịp thời các nội dung kế hoạch có liên quan tới đơn vị, cán bộ, giảng viên và học sinh sinh viên theo TTQT và kế hoạch đã ban hành; xây dựng kế hoạch năm học 2025 - 2026 đối với công tác KH-CN, viết sáng kiến, giải pháp sáng tạo kỹ thuật, giải pháp hữu ích; thiết bị đào tạo tự làm, bài giảng điện tử, tài liệu lưu hành nội bộ của đơn vị; động viên nhà giáo, viên chức, học sinh, sinh viên đơn vị tham gia nghiên cứu theo định hướng nhằm nâng cao năng lực, chất lượng dạy học.

Trên đây là Kế hoạch công tác khoa học công nghệ năm học 2025 – 2026 của Trường Cao đẳng Sơn La, đề nghị các đơn vị, cá nhân nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo nhà trường (Báo cáo);
- Các đơn vị trực thuộc (Thực hiện);
- Lưu: VT, ĐT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Văn Minh

PHỤ LỤC
KẾ HOẠCH THỜI GIAN THỰC HIỆN CÁC CÔNG VIỆC
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-CDSL ngày tháng 7 năm 2025)

TT	Nội dung	Thời gian (dự kiến) hoàn thành	Người/đơn vị thực hiện	Minh chứng
1	Phiếu đề xuất đề tài, dự án và công văn tiếp nhận ứng dụng	20/7/2025	- Cá nhân đăng ký - Đơn vị tiếp nhận	- Phiếu đề xuất - Công văn
2	Tổng hợp đăng ký, xin ý kiến Hội đồng danh mục đề tài, dự án	Tháng 7-8	Phòng Đào tạo	- Bảng tổng hợp - Quyết định thành lập HĐ duyệt danh mục; Thông báo kết luận của Hội đồng xét danh mục; Quyết định phê duyệt danh mục
3	Thông báo đăng ký đơn vị chủ trì, cá nhân chủ nhiệm	Tháng 8	Phòng Đào tạo	Thông báo
4	Tuyển chọn đề tài, dự án	Tháng 8-9	- Phòng Đào tạo - Các Hội đồng	- Quyết định thành lập HĐ tuyển chọn - Biên bản họp các HĐ - Quyết định phê duyệt các đề tài, dự án thực hiện - Hợp đồng
5	Kiểm tra tiến độ	Tháng 12 Tháng 4	- Phòng Đào tạo - Đơn vị chủ trì - Nhóm đề tài, dự án	- Kế hoạch - Báo cáo
6	Nghiệm thu, công nhận	Tháng 5-6	- Phòng Đào tạo - Các Hội đồng	- Quyết định thành lập HĐ nghiệm thu - Biên bản họp các HĐ - Quyết định công nhận các đề tài, dự án

